



M Onsdag d. 15. december 2021, kl. 18.30 – 20.30

Mødedato

Mødested TEAMS

Deltagere:

Forældre:

Anne Cathrine Steenstrup
Dorthe Skaftø Larsen
Anne Louise Born Sylvest
Dorthe Damgaard
Jonas Englyst, Suppleant
Mie Wergeland-Gant
Camilla Krøjgaard Andersen

Lokal repræsentant:

Lars Konradsen

Elever:

Gaia 9.B, Mathias B.E. 9.A

Medarbejdere:

Charlotte Ayed, Anne-Jette Jørgensen

Ledelse:

Christian Wibeck-Nilsson, Lene Snediker Jacobsen, Jacob Heising

Afbud:

Camilla Krøjgaard Andersen

Fraværende:

Anne Louise Born Sylvest
Gaia 9.B, Mathias B.E. 9.A

Pkt. 1	Godkendelse af dagsorden og referat	2 min
	<i>Referatet fra sidst er ikke kommet ud, så der bliver godkendelse af to referater næste gang. Dagsorden godkendt</i>	
Pkt. 2	Nyt fra elevrådet	10 min
	<i>Der har ikke været elevrådsmøde siden sidste SKB. Indskolingen har ønsket til indkøb, og der kommer snart et svar til dem.</i>	



Pkt. 3	Ny styrelsesvedtægt for skolerne "Styrelsesvedtægt for skolerne i høring" Forslaget sendes til udtalelse hos skolebestyrelserne den 17. december 2021 med høringsfrist den 28. januar 2022 med henblik på endelig politisk behandling i marts 2022 i Byrådet. Vedhæftet er det udkast til vedtægt, der har været i det politiske udvalg. Endeligt høringsmateriale sendes fredag den 17.12. Da fristen for hørings svar er tæt på vores møde i januar afsættes der tid til drøftelse her	30 min
	<i>Hvis nogen har kommentarer til udkastet, kan de sendes til AC, som vil lave en sammenskrivning inden næste SKB-møde.</i>	
Pkt. 4	Fokus på tilstedeværelse Melby Skole har fokus på at vores elever kommer i skole. Vi har derfor udarbejdet retningslinje for håndtering af elevfravær (bilag vedhæftet). Det har været drøftet i MED. De ting som blev drøftet på et tidligere møde i skolebestyrelsen, hvor eleverne deltog, tages op igen i januar og skal styrke vores fokus på tilstedeværelse	30 min
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Det skal være tydeligt for forældrene hvor der søges fri hos henholdsvis team og ledelse.</i>• <i>Timefraværsregistrering i udskoling er forskellig fra mellemtrin og indskoling. Det handler primært om at kunne se om nogle elever undlader at komme til særlige fag, eller måske kommer til at tage lidt kortere dage.</i>• <i>Når der er fokus på tilstedeværelse, skal brevene til forældrene afspejle dette.</i>• <i>Anne Cathrine foreslår at vi ikke sender breve ud i samme øjeblik, som vi informerer forældrene om, at vi har fokus på tilstedeværelse.</i>• <i>Hvis fraværet er summeret fra skoleårets start, så skal der gå noget tid før der sendes breve ud.</i>• <i>Charlotte A foreslår at vi ruller indsatsen ud efter sommerferien, så forældremøderne kan blive springbræt for et godt samarbejde.</i>• <i>Der er enighed om at vi skal på bagkant af corona før det iværksættes. Vi laver den egentlige indsats med opstart efter sommerferien, men er som altid opmærksomme på om nogle elever er for lidt til stede.</i>	
Pkt. 5	Kort fra ledelsen	10 min



	<ul style="list-style-type: none">• I forbindelse med byggeriet var det tanken, at der var økonomi til læringsmiljøer. Det er der ikke længere, da pengene kommer til at gå til bygninger, varmeanlæg og klimaanlæg. Vi håber at de penge der spares på pavilloner til genhusning (ca. 3 mio.) kan bruges til læringsmiljøer.• Ungdomsklubben som kommer til at være til unge op til 17 år, skal være i det gamle tandlægehus. Der er ønske om at klubben kan starte jan. 2023.• Med placering af ungdomsklubben, kan vi gå i gang med at se hvor andre funktioner, f.eks. Basen, personaleforberedelse, m.m. kan ligge.• Vi ved ikke hvornår byggeriet går i gang. • Vi er i forbindelse med hjemsendelsen ramt af sygdom, og 0. klasserne er ikke online endnu, men har fået planer hjem, og opgaver de kan arbejde med.• Generelt går det godt, og både børn og personale gør alt hvad de kan for at få undervisningen til at fungere• Vi har lige nu to stillingsopslag ude. Et til en lærerstilling i 0.klasse, og et stillingsopslag til at dække Sarahs skema, da Sarah har opsagt sin stilling 31/12.• Vi oplever at det er svært at få kvalificerede ansøger, og særligt Sarahs profil kan være svært at få ansøgere til. Hvis ikke vi får ansat en ny lærer, er der på forhånd en plan B, hvor vores egne, dygtige medarbejdere har tilbudt at hjælpe.• Mie deltager ved ansættelsessamtalerne på mandag• De midler der er kommet fra UVM for at styrke folkeskolen, er på vej, og det bliver midler der kommer til at skulle bruges til enten holdtimer eller faglig vejledning	
Pkt. 6	Kort fra medarbejderne	5 min
	<ul style="list-style-type: none">• Klasserne har ikke været helt sig selv, da mange elever har været hjemme med sygdom eller mistanke om corona. Det er svært at få et godt flow i undervisningen, når der er stort fravær. På trods af coronatræthed, så foregår der stadig meget god og spændende undervisning.• Personalet er gode til at hjælpe hinanden, og støtte børnene i den store omstillingsproces det er igen at sidde bag skærmen.	
Pkt. 7	Kort fra formanden	5 min
	<ul style="list-style-type: none">• Intet nyt fra formanden	
Pkt. 8	Hvad skal i AULA efter mødet?	5 min
	<ul style="list-style-type: none">• Der skal kort nyt om byggeriet.	
Pkt. 9	Evt.	5 min



- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• <i>Der skal sættes tid af til at planlægge det fælles forældremøde på SKB-møde i januar</i>• <i>Ledelsen tjekker op på forældrebrevet, så det kan blive sendt ud.</i> |
|--|--|

Til Aula:

Møder i skoleåret 2021-2022:
26.1, 23.2, 23.3, 27.4, 15.6

Dialogmøde på skoleområdet mellem politisk udvalg og skolebestyrelser: Tirsdag, den 22.2 kl. 17-20